

*Allegato 1 al Regolamento dei Corsi di Master, di Perfezionamento e di Aggiornamento*

**RESPONSABILITÀ DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE  
E DEL PUBBLICO FUNZIONARIO (CIVILE-PENALE-ERARIALE)**

## **PARTE I - INFORMAZIONI GENERALI**

### **Titolo del corso**

*RESPONSABILITÀ DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DEL PUBBLICO FUNZIONARIO (CIVILE-PENALE-ERARIALE)*

### **Proposta di attivazione**

*Rinnovo*

### **Dipartimento proponente**

*Dipartimento di Giurisprudenza*

### **Corso interdipartimentale**

*no*

### **Date di inizio e fine corso**

*Dal 24 novembre 2023 al 30 ottobre 2024*

## Consiglio del Corso

	Nominativo	Dipartimento/Ente	Qualifica
1	Il Direttore quale Presidente Tommaso Pellegrini	Dip. di Giurisprudenza, Univ. Roma Tre	Ricercatore
2	Alfonso Celotto	Dip. di Giurisprudenza, Univ. Roma Tre	Ordinario
3	Andrea Gemma	Dip. di Giurisprudenza, Univ. Roma Tre	Ordinario
4	Giuseppe Grisi	Dip. di Giurisprudenza, Univ. Roma Tre	Ordinario
5	Enrico Labella	A.G.C.M.	Funzionario Dir.

## Docenti dell'Ateneo impegnati nell'attività didattica\*

	Nominativo	Dipartimento/Ente	Qualifica	Numero di CFU impartiti
1	Ettore Battelli	Dip. di Giurisprudenza, Univ. Roma Tre	Associato	2
2	Andrea Gemma	Dip. di Giurisprudenza, Univ. Roma Tre	Associato	4
3	Giuseppe Grisi	Dip. di Giurisprudenza, Univ. Roma Tre	Ordinario	10
4	Daniele Piva	Dip. di Giurisprudenza, Univ. Roma Tre	Ricercatore	2
5	Tommaso Pellegrini	Dip. di Giurisprudenza, Univ. Roma Tre	Ricercatore	4

*\*Sono indicati i docenti dell'Ateneo che saranno impegnati nella prossima edizione del corso. Di norma almeno il 30% dei CFU dovrà corrispondere ad attività didattiche impartite da docenti interni all'ateneo. Nel caso di Corsi attivati in convenzione con istituzioni di studio e di ricerca di alta qualificazione, pubbliche o private, almeno il 20% dei CFU dovrà corrispondere ad attività didattiche impartite da docenti interni all'ateneo.*

## PARTE II - REGOLAMENTO DIDATTICO ORGANIZZATIVO

### Indirizzo web del corso

*Inserire, se esiste, l'url della pagina web sul sito del Dipartimento ove sono contenute ulteriori informazioni sul corso. Qualora non esista la pagina, inserire l'url della pagina web sul sito del Dipartimento relativa all'offerta formativa post-laurea.*

### Il Corso in breve

*Il Master è un corso annuale, corrisponde a 60 crediti formativi universitari (CFU) e si rivolge, di norma, ai possessori del diploma di laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Economia e Scienze Politiche.*

*Si rivolge a funzionari e dirigenti (o aspiranti tali) e a professionisti del settore che hanno bisogno di approfondire le tematiche della Responsabilità della Pubblica Amministrazione e del pubblico funzionario in quanto rilevanti nello svolgimento dei loro incarichi o nella loro attività professionale.*

*Il master in un primo modulo tratterà del diritto e della responsabilità della Pubblica Amministrazione e del pubblico funzionario in ambito prettamente civile (danno contrattuale, danno extracontrattuale, perdita di chance, danno non patrimoniale, contratti di diritto privato stipulati dalla PA) soprattutto in un'ottica di diritto dell'economia; nel secondo modulo ci si soffermerà sulla responsabilità penale (del singolo e degli Enti complessi, con particolare riferimento ai reati propri del Pubblico Ufficiale/Incaricato di pubblico servizio con uno speciale accento sui reati di corruzione, concussione, malversazione); nel terzo modulo ci si occuperà della responsabilità amministrativa ed erariale con cenni di contabilità pubblica.*

### Obiettivi formativi specifici del Corso

*Il programma didattico del Master è strutturato in modo da offrire ai laureati la possibilità di completare e perfezionare la propria conoscenza delle materie trattate, avendo riguardo al profilo normativo ma anche a quello economico e tecnico*

### Sbocchi occupazionali

*Il corso offre una preparazione adeguata ad affrontare i concorsi pubblici e la carriera nell'amministrazione, nonché a fornire a dirigenti e funzionari delle pubbliche amministrazioni, centrali e locali, l'opportunità di svolgere attività di aggiornamento e di riqualificazione professionale, garantendo a professionisti del settore una approfondita conoscenza teorica e pratica.*

### Requisiti per l'ammissione, criteri di selezione e riconoscimento delle competenze pregresse

*Indicare:*

- *Scadenza delle domande di ammissione: 10 novembre 2023*
- *Classi di laurea dei titoli di accesso e ogni altro requisito specifico: laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento in Giurisprudenza, Economia, Scienze politiche*

- criteri di selezione nel caso in cui le domande di ammissione superino il numero massimo di ammessi: titoli, votazione laurea, età anagrafica
- procedure e criteri per il riconoscimento di crediti maturati dagli studenti nel corso degli studi universitari precedenti ai fini di una eventuale riduzione del percorso formativo e delle tasse d'iscrizione: delibera del Consiglio Direttivo

## Numero minimo e massimo di ammessi

N. minimo: 10

N: massimo: 60

## Durata prevista

Un anno accademico (60 CFU)

## Lingua di insegnamento

Italiano

## Modalità didattica

Teledidattica e convenzionale

## Modalità di svolgimento e informazioni utili agli studenti

Il Corso ammette anche l'iscrizione solo a uno o due moduli. Allo studente che avrà seguito con profitto uno o due dei moduli didattici sopra elencati verrà rilasciato un attestato di frequenza.

sono previsti incontri di recupero e/o di approfondimento a richiesta dei corsisti con i docenti coordinatori dei singoli moduli.

## Tasse di iscrizione ed eventuali esoneri

Importo della tassa per l'intero master: 3.000,00 euro da corrispondere in due rate di pari importo (prima rata entro il 23 novembre 2023; seconda rata entro il 31 maggio 2024).

Importo della tassa per l'intero master per gli appartenenti a enti convenzionati: 1.000,00 euro da corrispondere in due rate di pari importo (prima rata entro il 23 novembre 2023; seconda rata entro il 31 maggio 2024).

All'importo della prima rata sono aggiunti l'imposta fissa di bollo e il contributo per il rilascio del diploma o dell'attestato.

Le quote di iscrizione non sono rimborsate in caso di volontaria rinuncia, ovvero in caso di non perfezionamento della documentazione prevista per l'iscrizione al Corso.

È previsto l'esonero totale delle tasse e dei contributi per gli studenti in condizioni di handicap ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 o con disabilità documentata pari o superiore al 66% qualora il numero totale di studenti con disabilità non sia superiore a due

La tassa di iscrizione ai singoli moduli è stabilita come di seguito specificato:

- a) 1.000,00 da corrispondere in un'unica soluzione prima dell'inizio del modulo.
- b) 500,00 euro da corrispondere prima dell'inizio del modulo.

A tali importi è aggiunta l'imposta fissa di bollo. Le quote di iscrizione non sono rimborsate in caso di volontaria rinuncia, ovvero in caso di non perfezionamento della documentazione prevista per l'iscrizione al Corso.

## Prove intermedie e finali

Sono previste delle prove di autovalutazione al termine di ciascun modulo.

La prova finale consiste nella redazione di una tesina e nel superamento di un esame scritto a risposta multipla.

## Rilascio titolo congiunto

Il titolo non è rilasciato congiuntamente con altri atenei.

## Direttore del Corso

Prof. Tommaso Pellegrini

## Piano delle Attività Formative

(Insegnamenti, Seminari di studio e di ricerca, Stage, Prova finale)

Titolo in italiano e in inglese e docente di riferimento	Tipo attività (lezione, stage, prova finale)	Settore scientifico disciplinare (SSD)	CFU	Ore	Lingua
<b>Modulo I</b> <b>Docente di riferimento: prof. Giuseppe Grisi</b> <b>Attività formativa in "Responsabilità civile della pubblica amministrazione" (Civil liability of Public Administration) trattata nei seguenti argomenti:</b>	<b>lezione e studio pratico</b>	<b>IUS/01</b>	<b>20</b>	<b>100</b>	<b>Italiano</b>
La natura della responsabilità della Pubblica amministrazione	lezione	IUS/01	1	5	Italiano
La risarcibilità dell'interesse legittimo e la sua natura giuridica	lezione	IUS/01	2	10	Italiano
La prospettiva extracontrattuale e la distinzione tra interesse pretensivo e oppositivo	lezione	IUS/01	2	10	Italiano
La prospettiva contrattuale	lezione	IUS/01	1	5	Italiano
La responsabilità precontrattuale e la responsabilità da "contatto sociale qualificato"	lezione	IUS/01	2	10	Italiano
Gli elementi strutturali della responsabilità	lezione	IUS/01	1	5	Italiano

della Pubblica amministrazione					o
L'elemento soggettivo della colpa: colpa <i>in re ipsa</i> e colpa d'apparato	lezione	IUS/01	2	10	Italiano
Il riparto di giurisdizione e il problema della pregiudizialità amministrativa	lezione	IUS/01	1	5	Italiano
Il risarcimento del danno	lezione	IUS/01	1	5	Italiano
Il rapporto tra la responsabilità della Pubblica amministrazione e la responsabilità del pubblico funzionario	lezione	IUS/01	1	5	Italiano
Responsabilità solidale e azione di regresso	lezione	IUS/01	1	5	Italiano
I contratti pubblici	lezione	IUS/01	2	10	Italiano
La responsabilità civile del magistrato e dello Stato	lezione	IUS/01	1	5	Italiano
La responsabilità dello Stato verso le persone in stato di detenzione	lezione	IUS/01	2	10	Italiano
<b>Modulo II</b> <b>Docenti di riferimento: prof. Enrico Mezzetti e dott. Daniele Piva</b> <b>Attività formativa in Responsabilità penale del pubblico funzionario (<i>Criminal liability of public officer</i>) trattata nei seguenti argomenti:</b>	<b>lezione e studio pratico</b>	<b>IUS/17</b>	<b>20</b>	<b>100</b>	<b>Italiano</b>
I principi della responsabilità penale	lezione	IUS/17	1	5	Italiano
La responsabilità penale nelle organizzazioni complesse	lezione	IUS/17	1	5	Italiano
Titolarità e cessazione delle qualifiche pubblicistiche agli effetti della legge penale	lezione	IUS/17	1	5	Italiano
Possesso o disponibilità di risorse pubbliche e delitto di peculato	lezione	IUS/17	1	5	Italiano
I delitti di indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato e truffa aggravata a danno dello Stato o di ente pubblico ovvero per il conseguimento di erogazioni pubbliche	lezione	IUS/17	1	5	Italiano
Il delitto di concussione o di estorsione aggravata dall'abuso dei poteri o la violazione di doveri inerenti a un pubblico servizio	lezione	IUS/17	1	5	Italiano
Il delitto di induzione indebita a dare o promettere denaro o altra utilità	lezione	IUS/17	1	5	Italiano
Il delitto di corruzione per l'esercizio della funzione	lezione	IUS/17	1	5	Italiano
Il delitto di corruzione per un atto contrario ai doveri dell'ufficio e la corruzione in atti giudiziari	lezione	IUS/17	1	5	Italiano
Trattamento sanzionatorio e profili processuali in tema di reati contro la pubblica amministrazione: riti premiali e confisca	lezione	IUS/17	1	5	Italiano
Il delitto di abuso d'ufficio	lezione	IUS/17	1	5	Italiano

Il delitto di rifiuto e omissione di atti d'ufficio e quello di interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità	lezione	IUS/17	1	5	Italiano
I delitti di rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio e di sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro o violazione colposa dei doveri di custodia	lezione	IUS/17	1	5	Italiano
I delitti di falsità (materiale e ideologica) commessi dal pubblico ufficiale in atti pubblici, certificati, autorizzazioni amministrative, copie autentiche di atti e attestati del contenuto di atti	lezione	IUS/17	1	5	Italiano
Obblighi e responsabilità penali in materia di igiene e sicurezza del lavoro nelle pubbliche amministrazioni	lezione	IUS/17	1	5	Italiano
La prevenzione in materia di corruzione tra codice dei pubblici dipendenti, Piano Nazionale Anticorruzione, Piani Anticorruzione e Responsabile Anticorruzione	lezione	IUS/17	1	5	Italiano
La prevenzione ex L. 190/2012	lezione	IUS/17	2	10	Italiano
La repressione delle attività criminali nella p.a.	lezione	IUS/17	2	10	Italiano
<b>Modulo III</b> <b>Docente responsabile:</b> <b>Pres. Eugenio Francesco Schlitzer</b> <b>Attività formativa in "Responsabilità erariale" (Accounting liability) trattata nei seguenti argomenti:</b>	<b>Lezione e studio pratico</b>	<b>IUS/08 IUS/10</b>	<b>20</b>	<b>100</b>	<b>Italiano</b>
Principi generali della responsabilità erariale	lezione	IUS/08	2	10	Italiano
Dolo e colpa nella responsabilità erariale	lezione	IUS/10	4	20	Italiano
Criteri di quantificazione del danno erariale	lezione	IUS/08	2	10	Italiano
La c.d. responsabilità erariale indiretta per indebita gestione e percezione di fondi europei	lezione	IUS/10	1	5	Italiano
Danno erariale nelle società <i>in house</i>	lezione	IUS/08	1	5	Italiano
La giurisdizione della Corte dei Conti	lezione	IUS/10	1	5	Italiano
I poteri della Procura presso la Corte dei Conti	lezione	IUS/08	1	5	Italiano
Il processo erariale	lezione	IUS/10	1	5	Italiano
La responsabilità erariale nella gestione dei rapporti di lavoro	lezione	IUS/08	1	5	Italiano
L'azione di regresso dello Stato	lezione	IUS/10	2	10	Italiano
La responsabilità erariale degli amministratori pubblici	lezione	IUS/08	2	10	Italiano

La responsabilità erariale nell'espropriazione per pubblica utilità	lezione	IUS/10	1	5	Italiano
La c.d. scriminante politica nella responsabilità degli amministratori eletti	lezione	IUS/08	1	5	Italiano

### Obiettivi formativi

Attività formativa	Obiettivo formativo / Programma
La responsabilità civile della Pubblica Amministrazione	L'obiettivo formativo è quello di fornire al corsista le nozioni fondamentali per comprendere la natura dei rapporti tra PA e cittadino nonché quelli tra PA e dipendenti con un particolare riguardo all'eventuale responsabilità che dalla loro azione in special modo provvedimento discende, oltre che a fornire una completa panoramica sugli aspetti civilistici dei contratti pubblici.
La responsabilità penale del pubblico funzionario	L'obiettivo formativo è quello di fornire al corsista una panoramica completa sui reati del pubblico funzionario e sulla normativa anticorruzione.
La responsabilità erariale	L'obiettivo formativo è quello di fornire al corsista le nozioni fondamentali del danno erariale, della condotta lesiva e più in generale di ogni aspetto inerente alla responsabilità contabile, compresa la giurisdizione della Corte dei Conti e i poteri della Procura della Repubblica. È poi indagato il rapporto tra dirigenti e impiegati e il rapporto tra potere politico e personale amministrativo, nonché il processo di formazione dei bandi pubblici.

## PARTE III - PIANO DI SOSTENIBILITÀ AA

### Piano di Sostenibilità A.A.

		Tipologia di Corso	Master II livello
		N. minimo di iscritti	10
		La gestione è a carico del Dipartimento di	Giurisprudenza
Proventi		Importo in Euro	
1)	Quote di iscrizione (al netto di eventuali esoneri)		
	a) tasse di iscrizione al corso	€	30.000,00 -
	b) tasse di iscrizione ai moduli	€	-
	c) tasse di iscrizione come uditori	€	-
2)	Contributi da Enti pubblici	€	-
3)	Contributi da Enti privati	€	-
	Altro (specificare di che tipo)		
4)	a)	€	-
	b)	€	-
	c)	€	-
<b>A</b>	<b>Totale</b>	€	30.000,00 -
Costi		Importo in Euro	
<b>Didattica</b>			
a)	Compensi ai docenti per attività didattica <sup>(1)</sup>	€	



		<b>17.000,00</b>	<b>-</b>
b)	Compensi per attività di tutoraggio <sup>(2)</sup>	€	-
c)	Materiale didattico	€	-
d)	Altri costi connessi con la didattica (nel caso di Corso con modalità didattica a distanza o mista)	€	-
<b>Coordinamento e gestione <sup>(3)</sup></b>			
a)	Compenso al Direttore quale indennità di funzione <sup>(4)</sup>	€	-
b)	Compensi al personale TAB per attività di supporto <sup>(5)</sup>	€	-
		<b>2.000,00</b>	<b>-</b>
c)	Attività di coordinamento e di gestione <sup>(6)</sup>	€	-
d)	Rimborso missioni	€	-
e)	Altri costi (posta, cancelleria ecc.)	€	-
		<b>700,00</b>	<b>-</b>
<b>Altro (specificare)</b>			
a)	Pubblicità	€	-
		<b>1.300,00</b>	<b>-</b>
b)		€	-
c)		€	-
d)		€	-
e)		€	-
<b>Quote dovute</b>			
	Ateneo <sup>(7)</sup>	€	-
		<b>6.000,00</b>	<b>-</b>
	Dipartimento <sup>(8)</sup>	€	-
		<b>3.000,00</b>	<b>-</b>
<b>B</b>	<b>Totale</b>	€	-
		<b>30.000,00</b>	<b>-</b>
	<b>Differenza (A-B)</b>	€	-
		<b>0</b>	<b>-</b>

(1) Il compenso orario ai docenti deve corrispondere a quanto stabilito dall'art. 12 del Regolamento.

(2) Il compenso orario al personale impegnato nelle attività di tutoraggio deve corrispondere a quanto stabilito dall'art. 12 del Regolamento.

(3) Tali spese non possono complessivamente superare le spese sostenute per la didattica.

(4) art. 4 comma 4 Regolamento: «Al Direttore del Corso [...] può essere corrisposta un'indennità annuale di funzione dell'importo massimo, al lordo degli oneri a carico dell'ente, di euro 5.000,00 [...]. Per ciascun docente, l'importo totale delle indennità relative al coordinamento e gestione dei Corsi non può superare, al lordo degli oneri a carico dell'ente, l'importo di euro 8.000,00 per anno accademico»

(5) Il compenso orario al personale TAB impegnato nelle attività del Corso deve corrispondere a quanto stabilito dall'art. 13 del Regolamento.

(6) Nei limiti di quanto previsto dall'art. 12 comma 4 del Regolamento.

(7) I contributi dovuti all'Ateneo sono pari al 20% delle entrate derivanti dalle tasse di iscrizione e al 10% delle entrate derivanti da finanziamenti esterni.

(8) I contributi dovuti al Dipartimento di riferimento sono pari al 10% delle entrate derivanti dalle tasse di iscrizione e al 10% delle entrate derivanti da finanziamenti esterni.

## PARTE IV - RELAZIONE SULLA ATTIVITÀ SVOLTA E RENDICONTO CONTABILE

Con riferimento all'ultima edizione svolta (a.a. 2021/2022), riportare di seguito il rendiconto, anche parziale, delle attività svolte alla data richiesta di rinnovo.

### Relazione sull'attività svolta

Breve relazione di sintesi e di valutazione critica, in ordine all'edizione del Corso relativa all'a.a. 2021/2022, evidenziando:

- numero di studenti iscritti rispetto al numero di studenti attesi: 29 iscritti;
- numero di studenti che hanno conseguito il titolo: 29 diplomati;
- punti di forza: in base al questionario di valutazione anonimo somministrato alla fine del corso emerge che il punto di forza è l'autorevolezza dei docenti scelti e la flessibilità degli argomenti trattati in base ai suggerimenti e alle richieste provenienti dagli stessi studenti; i corsisti dell'anno scorso hanno individuato anche, come punto di forza, l'organizzazione del corso, l'attenzione riservata alle esigenze didattiche degli studenti e il supporto fornito dai coordinatori dei moduli e dalle tutor d'aula;
- punti di debolezza: assenza di materiale didattico unitario e omogeneo per tutti gli argomenti trattati. Per questo sono in lavorazione tre pubblicazioni (una per ciascun modulo) al fine di fornire ai corsisti del materiale didattico il più possibile omogeneo;
- elementi essenziali del bilancio dell'iniziativa di formazione: positivo per quanto riguarda la formazione soprattutto di chi è già nei ruoli della pubblica amministrazione.

### Elenco dei docenti dell'Ateneo impegnati nelle Attività Formative

Nominativo	Tipologia di attribuzione <sup>(1)</sup>	Ore
Attanasio cons. Antonio	ce	5
Battelli prof. Ettore	ar	5
Bellacosa prof. Maurizio	ar	5
Borgogno prof. Roberto	ar	5
Bruno prof. Pierfrancesco	ce	5
Castaldo prof.ssa Maria Elena	ar	5
Chiappinelli cons. Carlo	ce	5
Colletti dott.ssa Elisa	ce	5
D'Evoli cons. Luisa	ce	5
De Blasis dott.ssa Silvia	ce	15
Della Ventura cons. Piergiorgio	ce	10
Di Gaspare prof. Giuseppe	ce	5
Di Martino prof. Alberto	ar	5
Ferrante prof. Massimo Luigi	ar	5
Gangemi dott. Andrea	ce	5
Giordano dott. Andrea	ce	5
Gliniaski cons. Stefano	ce	2
Grisi prof. Giuseppe	ar	15
Gullo prof. Antonio	ar	

<b>Iuliani dott. Antonello</b>	ce	15
<b>Labella prof. Enrico</b>	ce	20
<b>Lombardo cons. Francesco</b>	ce	5
<b>Mancini dott. Stefano</b>	ce	5
<b>Mariani dott.ssa Claudia</b>	ce	15
<b>Mazzamuto prof. Salvatore</b>	ce	5
<b>Merenda prof.ssa Ilaria</b>	ar	5
<b>Orefice cons. Mauro</b>	ce	5
<b>Pagani dott. Davide</b>	ce	10
<b>Pagani dott.ssa Arianna</b>	ce	10
<b>Pellegrini dott. Tommaso</b>	ce	10
<b>Pittella dott. Domenico</b>	ce	5
<b>Piva prof. Daniele</b>	ce	10
<b>Purpura dott. Alessandro</b>	ce	5
<b>Romani dott.ssa Elisabetta</b>	ce	10
<b>Scala prof. Giovanni</b>	ce	10
<b>Scandurra cons. Donatella</b>	ce	5
<b>Schlitzer cons. Eugenio Francesco</b>	ce	10
<b>Sestrieri dott. Marcello</b>	ce	5
<b>Venturiello avv. Michele</b>	ce	15
<b>Viti dott.ssa Valentina</b>	ce	5

(1) Specificare se l'impegno didattico è attribuito come:

- *carico didattico istituzionale a professore di ruolo/ricercatore dell'Ateneo (artt. 21, 22, 23);*
- *affidamento gratuito a docente di ruolo dell'Ateneo (art. 24);*
- *affidamento retribuito a docente di ruolo dell'Ateneo (art. 24).*

**RENDICONTO CONTABILE**

		Tipologia di Corso N. minimo di iscritti La gestione è a carico del Dipartimento di	Master II livello Giurisprudenza
		<b>Proventi</b>	<b>Importo in Euro</b>
1)			
	a) tasse di iscrizione al corso		<b>€ 31.000</b>
	b) tasse di iscrizione ai moduli		€ -
	c) tasse di iscrizione come uditori		€ -
2)	Contributi da Enti pubblici		€ -
3)	Contributi da Enti privati		€ -
4)	<b>Altro (specificare di che tipo)</b>		
	a)		€ -
	b)		€ -
	c)		€ -
<b>A</b>	<b>Totale</b>		<b>€ 31.000</b>
		<b>Costi</b>	<b>Importo in Euro</b>
<b>Didattica</b>			
a)	Compensi ai docenti per attività didattica <sup>(1)</sup>		<b>€ 14.100</b>
b)	Compensi per attività di tutoraggio <sup>(2)</sup>		€ -
c)	Materiale didattico		€ -
d)	Altri costi connessi con la didattica (nel caso di Corso con modalità didattica a distanza o mista)		€ -
<b>Coordinamento e gestione <sup>(3)</sup></b>			
a)	Compenso al Direttore quale indennità di funzione <sup>(4)</sup>		€ -
b)	Compensi al personale TAB per attività di supporto <sup>(5)</sup>		<b>€ 3.000</b>
c)	Attività di coordinamento e rimborso missioni		€ -
d)	Altri costi (posta, cancelleria ecc.)		€ -
<b>Altro (specificare)</b>			
a)			€ -
b)	Convegni		<b>€ 2.250</b>
c)			€ -
d)			€ -
e)			€ -
<b>Quote dovute</b>			
	Ateneo <sup>(6)</sup>		<b>€ 6.200</b>
	Dipartimento <sup>(7)</sup>		<b>€ 3.100</b>
<b>B</b>	<b>Totale</b>		<b>€ 28.650</b>
	<b>Differenza (A-B)</b>		<b>€ 2.350</b>

(1) Il compenso orario ai docenti deve corrispondere a quanto stabilito dall'art. 12 del Regolamento.

(2) Il compenso orario al personale impegnato nelle attività di tutoraggio deve corrispondere a quanto stabilito dall'art. 12 del Regolamento.

(3) Tali spese non possono complessivamente superare le spese sostenute per la didattica.

(4) art. 4 comma 4 Regolamento: «Al Direttore del Corso [...] può essere corrisposta un'indennità annuale di funzione dell'importo massimo, al lordo degli oneri a carico dell'ente, di euro 5.000,00 [...]. Per ciascun docente, l'importo totale delle indennità relative al coordinamento e gestione dei Corsi non può superare, al lordo degli oneri a carico dell'ente, l'importo di euro 8.000,00 per anno accademico»

(5) Il compenso orario al personale TAB impegnato nelle attività del Corso deve corrispondere a quanto stabilito dall'art. 13 del Regolamento.

(6) I contributi dovuti all'Ateneo sono pari al 20% delle entrate derivanti dalle tasse di iscrizione e al 10% delle entrate derivanti da finanziamenti esterni.

(7) I contributi dovuti al Dipartimento di riferimento sono pari al 10% delle entrate derivanti dalle tasse di iscrizione e al 10% delle entrate derivanti da finanziamenti esterni.